

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΣΜΥΡΝΗΣ



**ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023 - 2024**



Λέσβου 4, Τ.Κ. 17123, Νέα Σμύρνη  
τηλ.: 2109316748  
e-mail: [gymevsch@sch.gr](mailto:gymevsch@sch.gr)

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**  
**ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕ.Λ. ΕΥΑΓΓΕΛΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΣΜΥΡΝΗΣ**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας δεν περιέχει κάποια διάταξη αποκλίνουσα ή τροποποιητική της ισχύουσας εκπαιδευτικής νομοθεσίας.

Επισημαίνεται ότι η εγγραφή μαθητή/μαθήτριας στο Λύκειο της Σχολής συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή του παρόντος πλαισίου από τον γονέα ή κηδεμόνα του.

#### **A. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

1. Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο Σχολείο έγκαιρα πριν από την έναρξη της λειτουργίας του και παραμένουν ήσυχα στο προαύλιο μέχρι να χτυπήσει το κουδούνι.
2. Η προσέλευση και η αποχώρηση των μαθητών/μαθητριών γίνεται από την κεντρική είσοδο του σχολείου στην οδό Λέσβου. Η είσοδος από την οδό Δικελί χρησιμοποιείται μόνο από τους/τις εκπαιδευτικούς, ενώ σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης χρησιμοποιείται και ως έξοδος κινδύνου.
3. Η κεντρική είσοδος του σχολείου από την οδό Λέσβου κλείνει αφού χτυπήσει το κουδούνι. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης, οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιχειρούν με οποιονδήποτε άλλον τρόπο την είσοδό τους.
4. Δεν επιτρέπεται η είσοδος στο προαύλιο του Σχολείου με μοτοποδήλατα για λόγους ασφάλειας και τάξης. Επιτρέπεται η είσοδος των ποδηλάτων των μαθητών/μαθητριών, τα οποία φέρουν πεζή οι μαθητές/μαθήτριες εντός του προαυλίου και τα ασφαλίζουν στις υπάρχουσες θέσεις ποδηλάτων.
5. Κατά τη διαδικασία της πρωινής συγκέντρωσης, οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στις καθορισμένες θέσεις τους χωρίς καθυστέρηση υπακούοντας στις υποδείξεις των εφημερευόντων/εφημερευουσών καθηγητών/καθηγητριών.
6. Κατά τη διάρκεια της προσευχής κανείς μαθητής/μαθήτρια δεν παραμένει στις τάξεις του Σχολείου.
7. Κατά τη διάρκεια της προσευχής όλοι τηρούν κόσμια και αξιοπρεπή στάση και επιδεικνύουν τον προσήκοντα σεβασμό ανεξάρτητα από τα πιστεύω τους.
8. Μετά την πρωινή συγκέντρωση οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στις τάξεις τους και αναμένουν τους/τις διδάσκοντες/διδάσκουσες στις θέσεις τους. Στο διάστημα αυτό όλοι/όλες οι μαθητές/μαθήτριες είναι υπεύθυνοι/υπεύθυνες για την τήρηση της τάξης.
9. Σε περίπτωση αργοπορίας των μαθητών/μαθητριών την πρώτη ώρα θεωρούνται απόντες/απούσες και τους/τις καταχωρείται απουσία. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει πριν τους επιτραπεί η είσοδός τους στην τάξη να προμηθεύονται «χαρτί εισόδου» από τη Διεύθυνση του σχολείου, το οποίο θα επιδεικνύουν στον διδάσκοντα της 1<sup>ης</sup> ώρας ώστε να εισέλθουν.
10. Σε οποιαδήποτε άλλη σχολική ώρα πέραν της πρώτης, ο μαθητής/μαθήτρια που προσέρχεται καθυστερημένος/-η μετά την έναρξη του μαθήματος και τηνείσοδο του καθηγητή/καθηγήτριας στην αίθουσα, θεωρείται απών/απούσα και του/της καταχωρείται απουσία. Αν ο/η καθυστερημένος/-η μαθητής/μαθήτρια επιθυμεί να παρακολουθήσει το μάθημα μπορεί να γίνει δεκτός/-ή στην αίθουσα, για να παρακολουθήσει το μάθημα κατά την κρίση του/της διδάσκοντος/διδάσκουσας.
11. Εάν ο διδάσκων/η διδάσκουσα κρίνει, μπορεί να παραπέμψει τον αργοπορημένο μαθητή/την αργοπορημένη μαθήτρια στη Διεύθυνση για περαιτέρω εξηγήσεις. Εν γένει αν ο/η μαθητής/μαθήτρια δεν παραμένει στην αίθουσα οφείλει να παρουσιαστεί στη Διεύθυνση, η οποία θα ορίσει με τι θα απασχοληθεί ο μαθητής/η μαθήτρια.
12. Η αποχώρηση μαθητών/μαθητριών σε μεμονωμένες περιπτώσεις κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου, θα γίνεται από την είσοδο στην οδό Λέσβου και μόνο κατόπιν έγκρισης από τη Διεύθυνση του σχολείου. Οι μαθητές/μαθήτριες θα πρέπει πριν την έξοδό τους να προμηθεύονται «χαρτί εξόδου» από τη Διεύθυνση του σχολείου, το οποίο θα επιδεικνύουν στον φύλακα ώστε να μπορέσουν να αποχωρήσουν. Αποχώρηση μαθητή/μαθήτριας χωρίς άδεια συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα. Ακόμη και σε περίπτωση ενήλικου/ενήλικης μαθητή/μαθήτριας απαιτείται η έγγραφη άδεια από τη Διεύθυνση.
13. Η έξοδος από την τάξη για συμμετοχή σε σχολική δραστηριότητα επιτρέπεται μόνο στην περίπτωση που υπάρχει σημείωμα, εγκεκριμένο από τη Διεύθυνση και με την προϋπόθεση ότι ο/η διδάσκων/διδάσκουσα της περιόδου συμφωνεί για την αποχώρηση του/της μαθητή/μαθήτριας. Η συμμετοχή σε δραστηριότητα δεν ισχύει σε περίπτωση προγραμματισμένου διαγωνίσματος. Κάθε μαθητής/μαθήτρια μπορεί να απασχολείται κατ' έτος σε ένα μέγιστο αριθμό ωρών για δραστηριότητες, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.
14. Οι μαθητές/μαθήτριες που συμμετέχουν σε κάποια δραστηριότητα οφείλουν να προετοιμάζονται καθημερινά για όλες τις ώρες μαθημάτων ώστε να μη δημιουργείται πρόβλημα σε περίπτωση αναβολής ή ματαίωσης της προγραμματισμένης δραστηριότητας.
15. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης του διδάσκοντος/της διδάσκουσας στην τάξη, ο/η πρόεδρος του τμήματος ή ο/η αναπληρωτής/αναπληρώτριά του εντός 10 λεπτών μετά την έναρξη της διδακτικής ώρας ενημερώνει τη Διεύθυνση του Σχολείου.
16. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος επιτρέπεται, σε περίπτωση ανάγκης, η ολιγόλεπτη έξοδος των μαθητών/μαθητριών από την αίθουσα μετά από άδεια του διδάσκοντος/της διδάσκουσας.
17. —Οι θέσεις των μαθητών/τριών στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται από την αρχή του διδακτικού έτους με

συνεργασία του υπεύθυνου καθηγητή/καθηγήτριας, των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών του τμήματος. Ο/Η διδάσκων/διδάσκουσα έχει τη δυνατότητα στην ώρα του/της να αλλάξει τη θέση μαθητή/μαθήτριας. Μόνιμη διαφοροποίηση θέσης επιτρέπεται για λόγους παιδαγωγικούς με τη συναίνεση του υπεύθυνου καθηγητή.

18. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να φέρουν μαζί τους όλα τα απαραίτητα για τη διδακτική διαδικασία εφόδια (τετράδια, βιβλία, κλπ.). Οι μαθητές/μαθήτριες, αν θέλουν μπορούν να χρησιμοποιήσουν σχολικά βιβλία από τη βιβλιοθήκη της τάξης.

19. Όλοι, διδάσκοντες/διδάσκουσες και διδασκόμενοι/διδασκόμενες, συμβάλλουν στη διαδικασία της μάθησης, για την ομαλή λειτουργία της οποίας είναι όλοι υπεύθυνοι/υπεύθυνες και τον συντονισμό της αναλαμβάνει ο/η διδάσκων/διδάσκουσα.

Πρέπει λοιπόν να αποφεύγονται συμπεριφορές που μπορεί να προσβάλουν τους/τις συμμετέχοντες/συμμετέχουσες ή να ανακόψουν τη διδακτική διαδικασία καθώς και άσκοπες διακοπές ή παρεμβάσεις.

Ο/Η διδάσκων/διδάσκουσα δεν επιτρέπει τέτοιες αποκλίσεις και έχει την υποχρέωση, στα πλαίσια της παιδαγωγικής του ευθύνης, να επικρίνει τέτοιες συμπεριφορές, να επιπλήξει ή ακόμη και να αποβάλει από την αίθουσα όσους μαθητές/μαθήτριες παρακωλύουν με οποιονδήποτε τρόπο τη διαδικασία.

20. Σε περίπτωση που κάποιος/κάποια μαθητής/μαθήτρια αποβληθεί από την αίθουσα, πηγαίνει στη Διεύθυνση του Σχολείου χωρίς να προβάλει καμιά αντίρρηση, εφόσον πρώτα του/της έχει διευκρινιστεί ο λόγος.

21. Ο/Η μαθητής/μαθήτρια που θεωρεί ότι άδικα τιμωρήθηκε, μετά το πέρας της διδακτικής ώρας συζητά με τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα και προσπαθούν από κοινού, στα πλαίσια του αλληλοσεβασμού και της αλληλοκατανόησης, να ερμηνεύσουν τη στάση τους. Εάν ο/η μαθητής/μαθήτρια δεν πεισθεί για την αναγκαιότητα της τιμωρίας, έχει το δικαίωμα να συζητήσει το προκύψαν πρόβλημα πρώτα με τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη καθηγητή/καθηγήτρια του τμήματός του/της και με τη Διεύθυνση του Σχολείου, εάν συνεχίσει να θεωρεί ότι αδικήθηκε.

22. Κατά τις ώρες μαθήματος οι μαθητές/μαθήτριες και οι συνάδελφοι που δραστηριοποιούνται εντός ή εκτός αιθουσών φροντίζουν να μην παρενοχλούν με οποιονδήποτε τρόπο (υπερβολικός θόρυβος κ.ά.) την υπόλοιπη σχολική κοινότητα.

23. Ο διδάσκων/Η διδάσκουσα οφείλει να ολοκληρώνει τη διδασκαλία του/της αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού για διάλειμμα ώστε οι μαθητές/μαθήτριες να μπορούν να ξεκουράζονται. Οι μαθητές/μαθήτριες, για λόγους σεβασμού, αποχωρούν από την αίθουσα μετά το πέρας της διαδικασίας και αφού το επιτρέψει ο/η διδάσκων/διδάσκουσα. Σε περίπτωση που οι μαθητές/μαθήτριες έχουν παράπονα για συστηματική χρήση του διαλείμματος από διδάσκοντα/διδάσκουσα, το πενταμελές συζητά το πρόβλημα με τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα. Σε περίπτωση που δεν βρεθεί λύση, το πρόβλημα αναφέρεται στη Διεύθυνση.

24. Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων οι αίθουσες διδασκαλίας αδειάζουν και τα παράθυρά τους ανοίγουν για να αερίζονται. Η παραμονή στην αίθουσα διδασκαλίας επιτρέπεται μετά από άδεια του/της εφημερεύοντος/εφημερεύουσας καθηγητή/καθηγήτριας ή της Διεύθυνσης του Σχολείου. Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές/μαθήτριες παραμένουν εκτός αιθουσών στους σκεπασμένους εξωτερικούς χώρους του Σχολείου.

25. Λόγοι ασφάλειας επιβάλλουν την απαγόρευση του ποδοσφαίρου κατά τα διαλείμματα, καθώς επίσης και της χρήσης οποιουδήποτε τύπου μπάλας με εξαίρεση την περίπτωση που καθηγητής/καθηγήτρια Φυσικής Αγωγής επιτηρεί τους μαθητές/μαθήτριες.

26. Απαγορεύεται αυστηρά, για λόγους ασφάλειας, η έξοδος των μαθητών/μαθητριών από το προαύλιο του Σχολείου κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης.

27. Οι μαθητές/μαθήτριες στους οποίους/στις οποίες ανατίθενται καθήκοντα απουσιολόγου τα εκτελούν με ευσυνειδησία και συνέπεια.

28. Σε περίπτωση απουσίας από το Σχολείο οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να πληροφορούνται για τις διδασκόμενες ενότητες και τις εργασίες που ανατέθηκαν στους/στις μαθητές/μαθήτριες, ώστε να προετοιμάζονται ανάλογα και να έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν την επόμενη διδακτική ενότητα.

29. Το Σχολείο οφείλει να ενημερώνει τους κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και για τη συμπεριφορά τους. Γι' αυτόν το λόγο τους ειδοποιεί και για τη σοβαρότητα και συχνότητα των παραπτωμάτων τους.

30. Το Σχολείο οφείλει να επικοινωνεί με τον γονέα ή τον κηδεμόνα μαθητή/μαθήτριας που αποβάλλεται μία ημέρα ή περισσότερες.

28. Σε περιόδους έξαρσης εποχικών ασθενειών ή επιδημιών, όπως η πανδημία του Covid 19, θα τηρούνται πλήρως τα μέτρα που προβλέπονται από τις εκάστοτε αποφάσεις και οδηγίες της πολιτείας.

## **B. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ**

29. Δεν επιτρέπεται, για λόγους ασφάλειας, σε οποιοδήποτε εξωσχολικό πρόσωπο, εκτός από τους γονείς και τους κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών η είσοδος στο χώρο του Σχολείου. Κατά συνέπεια, η συνάντηση μαθητή/μαθήτριας με τέτοια πρόσωπα στο χώρο του Σχολείου αποτελεί παράπτωμα και τιμωρείται. Σε περίπτωση ιδιαίτερης ανάγκης, η συνάντηση αυτή πραγματοποιείται στο χώρο του Γραφείου και μετά από άδεια της Διεύθυνσης.

30. Η εμφάνιση – αμφίεση των μαθητών μέσα στο Σχολείο αποτελεί εκδήλωση του δικαιώματος ανάδειξης της προσωπικότητάς τους και, κατά συνέπεια, ανήκει στο χώρο της προσωπικής τους ευθύνης. Η άσκηση όμως αυτού του

δικαιώματος περιορίζεται από τα όρια που επιβάλλουν η μαθητική ιδιότητα, η «αντικειμενική» ευπρέπεια και η ευρύτατη κοινωνική αποδοχή. Σύμφωνα με αυτά, οι μαθητές/μαθήτριες έχουν χρέος να αποφεύγουν τις ακρότητες και κάθε τι το εξεζητημένο στην εμφάνιση (κόμμωση, ντύσιμο, κοσμήματα κλπ.).

31. Δεν επιτρέπεται, για λόγους υγείας, η άσκοπη παραμονή των μαθητών/μαθητριών σε χώρους ανθυγιεινούς.

32. Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα στους χώρους του Σχολείου για λόγους υγείας, και λόγω της κείμενης νομοθεσίας.

33. Οι μαθητές/μαθήτριες καταναλώνουν εκτός τάξης ποτά και τρόφιμα που φέρνουν μαζί τους από το σπίτι τους ή από το κυλικείο του Σχολείου. Δεν επιτρέπεται στους μαθητές/μαθήτριες να παραλαμβάνουν μέσω της περιφραξης του Σχολείου τρόφιμα ή ροφήματα από εξωτερικούς παροχείς επειδή το Σχολείο δεν μπορεί να εγγυηθεί για την ποιότητά τους.

34. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν/έχουν στην κατοχή τους τα κινητά τους τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Επίσης δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν/έχουν στην κατοχή τους και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου. Χρήση τέτοιων ηλεκτρονικών συσκευών επιτρέπεται μόνο αν ο/η διδάσκων/διδάσκουσα τις ενσωματώσει στην διδακτική διαδικασία και πάντα με την τήρηση των προβλέψεων του νόμου για τα προσωπικά δεδομένα.

35. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να διακινούν μέσα στους χώρους της Σχολής διαφημιστικά ή άλλης φύσεως έντυπα μη εγκεκριμένα από το ΥΠΑΙΘ

36. Διδάσκοντες/διδάσκουσες και μαθητές/μαθήτριες συναισθάνονται το χρέος τους να σέβονται και να φροντίζουν το περιβάλλον και να προστατεύουν την περιουσία του Σχολείου που ανήκει σε όλους/όλες. Η οποιαδήποτε σκόπιμη φθορά εκτός από την τιμωρία συνεπάγεται και την οικονομική επιβάρυνση του υπαίτιου για την αποκατάστασή της. Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας προσδιορισμού του υπαίτιου, η ζημία επιβαρύνει το ταμείο της Μαθητικής Κοινότητας του Τμήματος.

37. Δείγμα ευαισθησίας απέναντι στο περιβάλλον αποτελεί και η καθαριότητα και η ευταξία του χώρου. Χρέος όλων μας αποτελεί η συνεπής τήρηση των όρων καθαριότητας. Την ευθύνη για την καθοδήγηση των συμμαθητών/συμμαθητριών τους για την τήρηση των ανωτέρω αναλαμβάνουν τα πενταμελή προεδρεία κάθε τμήματος και το δεκαπενταμελές προεδρείο του Σχολείου.

38. Τις σχέσεις μεταξύ των μαθητών/μαθητριών και μεταξύ μαθητών/μαθητριών και καθηγητών/καθηγητριών πρέπει να διακρίνει ο αλληλοσεβασμός και η αλληλοκατανόηση σε πλαίσιο κοσμιότητας και ευγένειας. Μια τέτοια στάση δεν επιτρέπει χειροδικίες, απρεπείς αστειύσμούς, υβριστική και ανάρμοστη συμπεριφορά. Γενικότερα κάθε συμπεριφορά που υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα απάδει του ήθους της Σχολής, και δε γίνεται αποδεκτή. Κατά περίπτωση δεν αντιμετωπίζεται με γνώμονα τις αρχές της σύγχρονης παιδαγωγικής και την εκπαιδευτική νομοθεσία.

39. Η εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου προϋποθέτει τη συνεργασία διδασκόντων/διδασκουσών και διδασκομένων, με στόχο όχι μόνο την επίλυση των προβλημάτων που προκύπτουν αλλά και τη βελτίωση της ποιότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της σχολικής ζωής του.

40. Καλό είναι οι μαθητές να μη φέρουν μαζί τους αντικείμενα μεγάλης αξίας, καθώς το Σχολείο δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη σε περίπτωση απώλειας ή κλοπής.

41. Επίσης δεν μεταφέρουν μαζί τους ό, τι μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική τους ακεραιότητα.

42. Σε περίπτωση λήψης φαρμακευτικής αγωγής ενημερώνεται η Διεύθυνση του σχολείου και ο/η υπεύθυνος/υπεύθυνη εκπαιδευτικός του τμήματος από τον γονέα.

43. Η συμπεριφορά αποτελεί δείγμα αγωγής. Οι μαθητές/μαθήτριες και οι διδάσκοντες/διδάσκουσες, ως αυτόνομες προσωπικότητες, που δρουν στο πλαίσιο που ορίζουν οι σύγχρονες κοινωνικές συνθήκες, οφείλουν με την συμπεριφορά τους, εντός και εκτός Σχολείου, να συμβάλλουν στη βελτίωση της καθημερινότητας. -

44. Όταν η Διεύθυνση του σχολείου επικοινωνεί με τους μαθητές/μαθήτριες, απευθύνεται σ' αυτούς ή αντιμετωπίζει ειδικά ζητήματα, πρέπει να δείχνει αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα γι' αυτούς/αυτές. Η παιδαγωγική του ευθύνη είναι να διδάξει στην πράξη τους δημοκρατικούς κανόνες οργάνωσης της κοινωνίας του Σχολείου.

45. Η Διεύθυνση βρίσκεται διαρκώς σε επαφή με τους/τις μαθητές/μαθήτριες, όπως και με την υπόλοιπη σχολική κοινότητα, κάνοντας αισθητή την παρουσία και το ειλικρινές ενδιαφέρον της. Αποκλίσεις από τους κανόνες λειτουργίας της σχολικής κοινότητας διερευνώνται διεξοδικά, αναζητούνται οι αιτίες και καταγράφονται οι σχετικοί προβληματισμοί.

46. Η Διεύθυνση και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων αποφασίζει τις απορρέουσες αναγκαίες δράσεις και παραινέσεις προς τους/τις μαθητές/μαθήτριες και τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και προβαίνει στις σχετικές παιδαγωγικές δράσεις που απαιτούνται και υποδεικνύονται από τη νομοθεσία. Σε κάθε περίπτωση οφείλει να αναλαμβάνει άμεσα δράση και να προωθεί τη συνοχή, τη συνεργατικότητα, την αποτελεσματικότητα της σχολικής κοινότητας, προωθώντας και τις δημοκρατικές διεργασίες που προβλέπονται.

47. Η πρόσβαση των μαθητών/μαθητριών στο Γραφείο της Διεύθυνσης πρέπει να γίνεται άνετα. Η συζήτηση και η επικοινωνία πρέπει να γίνονται ελεύθερα αλλά και με τον πρέποντα σεβασμό εκ μέρους τους. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς, αναγνωρίζει ρόλους και απαιτεί από τους φορείς διάθεση να υπερασπιστούν τον ρόλο τους.

48. Η Διεύθυνση οφείλει να μη διαφοροποιεί κατά περίπτωση τη συμπεριφορά ως προς τους/τις μαθητές/μαθήτριες, γιατί θέτει υπό αμφισβήτηση τη δικαιολογημένη απαίτηση για ισότιμη και δίκαιη συμπεριφορά προς όλους/όλες. Οφείλει να χρησιμοποιεί με δικαιοσύνη και χωρίς διακρίσεις τα οποιαδήποτε μορφής κίνητρα, θετικά ή αρνητικά.

49. Η Διεύθυνση έχει την ευθύνη της εκδόσεως της ιστοσελίδας, της μαθητικής εφημερίδας ή/ και του μαθητικού περιοδικού, στα οποία προβάλλονται οι πιο αξιόλογες εργασίες των μαθητών/μαθητριών, η ζωή και η κίνηση του σχολείου γενικότερα.

#### Γ. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

50. Οι μαθητές/μαθήτριες συνιστάται να συμμετέχουν πρόθυμα στις εκδηλώσεις του Σχολείου (εορτές, παρελάσεις, κ.λπ.) και επίσης να παρίστανται στις ενημερωτικές ή άλλες συγκεντρώσεις σύμφωνα με τις υποδείξεις του/της υπεύθυνου/υπεύθυνης διδάσκοντα/διδάσκουσας.

51. Οι μαθητές/μαθήτριες που συμμετέχουν σε περίπατο, μορφωτική επίσκεψη ή εκδρομή του Σχολείου τελούν υπό τη διαρκή εποπτεία των συνοδών καθηγητών/καθηγητριών που φέρουν από το νόμο τη σχετική ευθύνη. Κατά συνέπεια, και οι μαθητές/μαθήτριες στις περιπτώσεις αυτές φέρουν ιδιαίτερη ευθύνη για τη συμπεριφορά τους και κρίνονται αυστηρότατα.

52. Το Σχολείο δεν φέρει καμιά ευθύνη για κάθε εξωσχολική δημόσια εκδήλωση ομάδας μαθητών/μαθητριών Τμήματος ή Τάξης.

Εγκρίνεται	
Ο/Η Συντονιστής/τρια Εκπαιδευτικού Έργου (οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Ο/Η Διευθυντής/τρια Εκπαίδευσης
..... ..... Ημερομηνία: .....	..... ..... Ημερομηνία: .....